

**REGULAMIN PRZETARGU USTNEGO NIEOGRANICZONEGO
zbycia składników mienia ruchomego uznanych za zbędne, stanowiących własność Gminy
Komarówka Podlaska.**

1. Niniejszy regulamin określa zasady i sposób przeprowadzenia przetargu na sprzedaż samochodów, składników mienia ruchomego uznanych za zbędne, stanowiących własność Gminy Komarówka Podlaska.
2. Czynności związane z przeprowadzeniem przetargu wykonuje komisja przetargowa powołana przez Wójta Gminy.
3. W przetargu nie mogą uczestniczyć osoby wchodzące w skład komisji przetargowej oraz osoby bliskie tym osobom, a także osoby, które pozostają z członkami komisji przetargowej w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może budzić to uzasadnione wątpliwości co do bezstronności komisji przetargowej.
4. Warunkiem przystąpienia do przetargu jest wpłata wadium w wysokości i w terminie podanym w ogłoszeniu.
5. Wpłacone wadium zostanie zaliczone na poczet ceny nabycia samochodu uczestnikowi, który przetarg wygra, zaś pozostałym zostanie zwrócone w terminie 3 dni od dnia przetargu.
6. Wadium nie podlega zwrotowi w przypadku gdy uczestnik, który przetarg wygrał uchyli się od zawarcia umowy.
7. Oferenci przed rozpoczęciem przetargu przedkładają komisji przetargowej:
 1. dowód wpłaty wadium,
 2. oświadczenie, że oferent zapoznał się ze stanem technicznym pojazdu,
 3. dokument tożsamości.
8. Przetarg jest ważny bez względu na liczbę uczestników, jeżeli chociaż jeden uczestnik zaoferuje cenę równą co najmniej cenie wywoławczej.
9. Komisja przetargowa wybierze oferenta, który zaoferuje najwyższą cenę.
10. Przetarg otwiera przewodniczący komisji przetargowej przekazując uczestnikom informację o przedmiocie przetargu, cenie wywoławczej, wysokości podstąpienia, podaje imiona, nazwiska albo nazwy firmy, które wpłaciły wadium i zostały dopuszczone do przetargu. Ustala tożsamość uczestników przetargu i informuje, że ogłaszającemu przetarg przysługuje prawo zamknięcia przetargu bez podania przyczyny.
11. Przewodniczący komisji przetargowej informuje uczestników przetargu, że po trzecim wywołaniu najwyższej zaoferowanej ceny dalsze postąpienia nie zostaną przyjęte.
12. Uczestnicy przetargu zgłaszają ustnie kolejne postąpienia ceny, dopóki mimo trzykrotnego wywołania nie ma dalszych postąpień.

13. Po ustaniu zgłaszania postępień przewodniczący komisji przetargowej wywołuje trzykrotnie ostatnią najwyższą cenę i zamyka przetarg, a następnie ogłasza imię i nazwisko osoby lub nazwę firmy, która przetarg wygrała.
14. Z przetargu komisja sporządza protokół, który w szczególności winien zawierać:
 - a) miejsce i czas przetargu
 - b) Imiona i nazwiska osób prowadzących przetarg,
 - c) Ilość osób uczestniczących w przetargu,
 - d) wysokość ceny wywoławczej,
 - e) wysokość ceny nabycia i kwoty jaką nabywca uiścił na poczet ceny,
 - f) Imię, nazwisko i adres nabywcy,
 - g) podpisy osób prowadzących przetarg i nabywcy pojazdu.
15. Przetarg uważa się za zakończony wynikiem negatywnym, jeżeli żaden z uczestników przetargu nie zaoferuje ceny nabycia równej cenie wywoławczej.
16. Protokół z przeprowadzonego przetargu stanowi podstawę do zawarcia umowy kupna – sprzedaży pojazdu.