

**ZARZĄDZENIE Nr 27/21**  
**Wójta Gminy Komarówka Podlaska**  
**z dnia 26 marca 2021 r.**

**zmieniające zarządzenie w sprawie nadania Urzędowi Gminy Komarówka Podlaska Regulaminu Organizacyjnego**

Na podstawie art. 33 ust. 2 ustawy z ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r., poz. 713, z późn. zm.), zarządzam, co następuje:

§ 1

W Regulaminie organizacyjnym Urzędu Gminy Komarówka Podlaska stanowiącym załącznik do zarządzenia nr 64/19 Wójta Gminy Komarówka Podlaska z dnia 8 listopada 2019 r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędowi Gminy Komarówka Podlaska, wprowadza się następujące zmiany:

**1. W § 28 w ust. 1 po pkt 41) dodaje się pkt 42) w brzmieniu:**

„42) utrzymywanie kontaktów z podmiotami krajowego systemu cyberbezpieczeństwa, w szczególności:

- a) niezwłoczne zgłaszanie incydentu zaistniałego w Urzędzie Gminy w Komarówce Podlaskiej do CSIRT NASK, nie później jednak niż w ciągu 24 godzin od momentu wykrycia,
- b) zarządzanie incydemem w Gminie Komarówka Podlaska,
- c) współpraca w obsłudze incydentu w Urzędzie Gminy w Komarówce Podlaskiej z CSIRT NASK, z uwzględnieniem niezbędnych danych, w tym danych osobowych,
- d) zapewnienie osobom, na rzecz których zadanie publiczne jest realizowane, dostępu do wiedzy pozwalającej na zrozumienie zagrożeń cyberbezpieczeństwa i stosowanie skutecznych sposobów zabezpieczania się przed tymi zagrożeniami.”

**2. W § 31 w ust 7 po pkt 18) wprowadza się pkt 19) w brzmieniu”**

„19) prowadzenie spraw związanych z Pracowniczymi Planami Kapitałowymi (PPK) w zakresie:

- a) prowadzenia polityki informacyjnej Urzędu i Gminy Komarówka Podlaska w zakresie PPK,
- b) kontroli realizacji umów o zarządzanie i prowadzenia PPK, z wyłączeniem wyboru instytucji finansującej,
- c) realizacji obowiązków Urzędu Gminy oraz Gminy dotyczących osób zatrudnionych, związanych z uczestnictwem w PPK, wynikających z ustawy i zawartych umów,

- d) obliczanie, pobieranie i dokonywanie wpłat od pracownika i pracodawcy w zakresie PPK,
- e) archiwizacja dokumentacji w powyższym zakresie,
- f) egzekwowanie zwrotów nienależnych wpłat.”

**3. W § 35 po ust. 6 dodaje się ust. 7 w brzmieniu:**

„7. Pełnienie funkcji Koordynatora do spraw dostępności w Gminie Komarówka Podlaska, w szczególności:

- 1) wsparcie osób ze szczególnymi potrzebami w dostępie do usług świadczonych przez Gminę;
- 2) przygotowanie i koordynacja wdrożenia planu działania na rzecz poprawy zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, zgodnie z wymaganiami określonymi w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami;
- 3) monitorowanie działalności podejmowanej przez Gminę w zakresie zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.”

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Uzgodniono: