

Ogłoszenie o zamówieniu

Dostawy

Wyposażenie do budynku Gminnego Centrum Kultury i GBP oraz budynku byłej Organistówki w ramach projektu "Efektywne wykorzystanie dziedzictwa kulturowego w Gminie Komarówka Podlaska"

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: GMINA KOMARÓWKA PODLASKA

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 030237575

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: ul. Krótka 7

1.5.2.) Miejscowość: Komarówka Podlaska

1.5.3.) Kod pocztowy: 21-311

1.5.4.) Województwo: lubelskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL811 - Biański

1.5.7.) Numer telefonu: 83 3535004

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: komarowka@home.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: <http://www.komarowkapodlaska.pl>

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Wyposażenie do budynku Gminnego Centrum Kultury i GBP oraz budynku byłej Organistówki w ramach projektu "Efektywne wykorzystanie dziedzictwa kulturowego w Gminie Komarówka Podlaska"

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-36e290a9-62f5-11ec-8c2d-66c2f1230e9c

2.5.) Numer ogłoszenia: 2021/BZP 00328541/01

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2021-12-23 08:55

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2021/BZP 00004541/11/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.2.1 Dostawa wyposażenia

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Tak

2.15.) Nazwa projektu lub programu

współfinansowane jest ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Osi priorytetowej 7 Ochrona dziedzictwa kulturowego i naturalnego Działania 7.1 Dziedzictwo kulturowe i naturalne - projekty lokalne Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020, konkurs nr RPLU.07.01.00-IZ.00-06-001/19 Umowa o dofinansowanie nr: RPLU.07.01.00-06-0046/19-00

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania

<http://www.komarowkapodlaska.biuletyn.net>

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: <https://miniportal.uzp.gov.pl>;
<https://epuap.gov.pl/wps/portal>; komarowka@home.pl

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu, który dostępny jest pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl>, ePUAPu, dostępnego pod adresem: <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej komarowka@komarowka.home.pl

Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do następujących formularzy: „Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” oraz do „Formularza do komunikacji”.

Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z systemu miniPortal oraz Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP). Zasady składania ofert oraz dokumentów składanych wraz z ofertą oraz wymagania techniczne i organizacyjne ich wysyłania

opisane zostały w Instrukcji użytkownika. Wykonawca zobowiązany jest zapoznać się z ww. Instrukcją i postępować wg zasad w niej wskazanych. Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia w szczególności składając ofertę akceptuje zasady korzystania z systemu miniPortal wskazane w Instrukcji użytkownika i SWZ. W celu korzystania z systemu miniPortal konieczne jest dysponowanie przez użytkownika urządzeniem teleinformatycznym z dostępem do sieci Internet. Aplikacja działa tylko na platformie Windows i wymaga .NET Framework 4.5. W przypadku korzystania z urządzeń mobilnych oraz Mac lub Linux, dostęp do wszystkich funkcjonalności systemu miniPortal może być ograniczony. Specyfikacja połączenia, formatu przesyłanych danych oraz kodowania i oznaczania czasu odbioru danych: - specyfikacja połączenia formularze udostępnione są za pomocą protokołu TLS 1.2, - format danych oraz kodowanie miniPortal - Formularze dostępne są w formacie HTML z kodowaniem UTF-8,

- oznaczenia czasu odbioru danych – miniPortal - wszelkie operacje opierają się o czas serwera i dane zapisywane są z dokładnością co do setnej części sekundy,

- integracja z systemem ePUAP jest wykonana w wykorzystaniem standardowego mechanizmu ePUAP. W przypadku Wykonawcy wysyłającego wniosek do Zamawiającego, ESP Zamawiającego automatycznie generuje Rodzaj Urzędowego Poświadczenia Odbioru, czyli Urzędowe Poświadczenie Przedłożenia (UPP), które jest powiązane z wysyłanym dokumentem. W UPP w sekcji „Dane poświadczenia” jest zawarta informacja o dacie doręczenia.

System dostępny jest za pośrednictwem następujących przeglądarek internetowych: - Microsoft Internet Explorer od wersji 9.0, - Mozilla Firefox od wersji 15, - Google Chrome od wersji 20.

Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy: „Formularz złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” i „Formularza do komunikacji” wynosi 150 MB.

Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.

Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępna dla wykonawców na miniPortalu, w szczegółach danego postępowania. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem. 11.10. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w „Instrukcji użytkownika”, dostępnej na stronie: <https://miniportal.uzp.gov.pl>

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że: 1) Jest administratorem danych osobowych Wykonawcy oraz osób, których dane Wykonawca przekazał w niniejszym postępowaniu; 2) dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.: „Wyposażenie do budynku Gminnego Centrum Kultury i Gminnej Biblioteki Publicznej oraz budynku byłej Organistówki w ramach projektu „Efektywne wykorzystanie dziedzictwa kulturowego w Gminie Komarówka Podlaska” prowadzonym w trybie podstawowym; 3) odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129),

dalej „ustawa Pzp”; 4) dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy; 5) obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio go dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp; 6) w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO; 7) Wykonawca posiada: – na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Wykonawcy; – na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych, o ile ich zmiana nie skutkuje zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie narusza integralności protokołu oraz jego załączników; – na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO; – prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy RODO; 8) Wykonawcy przysługuje: – w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych; – prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; – na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO. W przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą.

3.16.) RODO (ograniczenia stosowania): Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu. W przypadku danych osobowych zamieszczonych przez Zamawiającego w Biuletynie Zamówień Publicznych, prawa, o których mowa w art. 15 i art. 16 rozporządzenia 2016/679, są wykonywane w drodze żądania skierowanego do Zamawiającego.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: ZP.271.15.2021

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Dostawy

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Tak

4.1.9.) Liczba części: 5

4.1.10.) Ofertę można składać na wszystkie części

4.1.11.) Zamawiający ogranicza liczbę części zamówienia, którą można udzielić jednemu wykonawcy: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

Część 1

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

„Dostawa oraz montaż mebli”, której zakres rzeczowy obejmuje m.in.:

a) zakup i dostawę mebli stanowiących wyposażenie budynku Gminnego Centrum Kultury i Gminnej Biblioteki Publicznej oraz budynku byłej Organistówki określonych w załączniku nr 1 do SWZ, w tym:

- 1) Składane krzesło w białym kolorze z miękkim siedziskiem i oparciem (60 szt.),
- 2) Składane krzesło z otworem do zawieszenia w czarnym kolorze (60 szt.),
- 3) Fotel biurowy (1 szt.),
- 4) Krzesło obrotowe (1 szt.),
- 5) Krzesło obrotowe styl staroświecki (1 szt.),
- 6) Krzesło w stylu klasycznym (4 szt.),
- 7) Stół z 5 krzesłami białe (1 kpl.),
- 8) Stół rozkładany z 4 krzesłami brązowoczarne (1 kpl.),
- 9) Stół z opuszczanym blatem z 4 krzesłami brązowoczarne (1 kpl.),
- 10) Stół z opuszczanym blatem biały (2 szt.),
- 11) Stół prostokątny (4 szt.),
- 12) Biurko z szufladą i szafką (1 szt.),
- 13) Biurko komputerowe z regulowanym blatem (1 szt.),
- 14) Kontenerek do biurka na kółkach (1 szt.),
- 15) Biurko komputerowe z szufladą (1 szt.),
- 16) Wolnostojący regał z 20 półkami (4 szt.),
- 17) Regał z półkami (2 szt.),
- 18) Regał ścienny (2 szt.),
- 19) Szklana pozioma witryna stojąca z bokami i górą przeszkloną (gablota na eksponaty) (2 szt.),
- 20) Szklana pozioma witryna stojąca z bokami i górą przeszkloną (gablota na eksponaty) (2 szt.),
- 21) Szklana pozioma witryna stojąca z bokami i górą przeszkloną (gablota na eksponaty) (3 szt.),
- 22) Szklana pozioma witryna wisząca (gablota na eksponaty) (4 szt.),
- 23) Szklana pozioma witryna wisząca (gablota na eksponaty) (1 szt.),
- 24) Szafa biurowa na dokumenty ze szklanymi drzwiami (1 szt.),
- 25) Ławka drewniana z szufladami (2 szt.),
- 26) Szafa na ubrania (1 szt.),
- 27) Welurowa sofa (1 szt.),
- 28) Fotel uszak beżowy (1 szt.),
- 29) Sofa uszak beżowy (1 szt.),
- 30) Zestaw dwóch okrągłych stolików kawowych czarnych (2 kpl.),
- 31) Dwudrzwiowa szafka pod ekspres (1 szt.),
- 32) Zestaw kuchenny 3w 1 (1 kpl.),
- 33) Szafka kuchenna dolna zlewozmywakowa (1 szt.),
- 34) Szafka kuchenna górna z półkami (1 szt.),
- 35) Zlew granitowy jednokomorowy z baterią w stylu retro (1 szt.),

wraz z ich transportem, wniesieniem, ustawieniem, montażem w miejscu wskazanym przez Zamawiającego,

b) posprzątanie sal, pomieszczeń po montażu i rozmieszczeniu mebli,

c) dostarczenie dokumentacji technicznej, użytkowej związanej z przedmiotem zamówienia;

4.2.6.) Główny kod CPV: 39100000-3 - Meble

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

39111100-4 - Siedziska obrotowe

39112000-0 - Krzesła

39121100-7 - Biurka

39121200-8 - Stoły

39130000-2 - Meble biurowe

39131000-9 - Regały biurowe

39143110-0 - Łóżka i kanapy oraz specjalne meble tapicerowane

39150000-8 - Różne meble i wyposażenie

39171000-1 - Witryny wystawowe

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 1 miesiąc

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 17.1 Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

Lp. Nazwa kryterium Znaczenie kryterium (w %)

1 Cena (C) 60

2 Długość okresu gwarancji (G) 40

Ocena ofert zostanie dokonana dla każdej części oddzielnie

Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.

17.2 Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.

17.3 Punkty za kryterium „Cena” zostaną obliczone według wzoru:

C_n

$C = \frac{C_n}{C_b} \times 60 \text{ pkt}$

C_b

gdzie,

C- ilość punktów za kryterium cena,

C_n - najniższa cena ofertowa spośród ofert nieodrzuconych,

C_b – cena oferty badanej.

W kryterium „Cena”, oferta z najniższą ceną otrzyma 60 punktów a pozostałe oferty po matematycznym przeliczeniu w odniesieniu do najniższej ceny odpowiednio mniej. Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

17.4 Kryterium „Długość okresu gwarancji jakości producenta (G)” liczona w okresach miesięcznych:

Zamawiający przyzna punkty Wykonawcy w kryterium „Długość okresu gwarancji” biorąc pod uwagę zaoferowaną długość okresu gwarancji na przedmiot zamówienia

W przypadku zaoferowania minimalnej wymaganej długości okresu gwarancji tj. 12 miesięcy, Wykonawca otrzyma zero (0) punktów. W przypadku zaoferowania maksymalnej długości okresu gwarancji tj. 36 miesięcy, Wykonawca otrzyma czterdzieści (40) punktów. W przypadku zaoferowania gwarancji pomiędzy 12 a 36 miesięcy Wykonawca otrzyma pkt wg wzoru:

Go

$G = \frac{Go - 12}{24} \times 40 \text{ pkt}$

Gmax.

gdzie:

G- wartość punktowa którą należy wyznaczyć

Go- okres gwarancji podany w badanej ofercie

Gmax.- najdłuższy oferowany okres gwarancji

UWAGA!

W przypadku, gdy Wykonawca wskaże długość okresu gwarancji poniżej minimalnego okresu, o którym mowa powyżej, Zamawiający odrzuci ofertę. W przypadku, gdy Wykonawca w ogóle nie wskaże w ofercie oferowanego okresu gwarancji, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca nie oferuje gwarancji i ofertę odrzuci. W przypadku, gdy Wykonawca wskaże długość okresu gwarancji powyżej maksymalnego okresu, o którym mowa w powyżej, Zamawiający przyzna maksymalną ilość punktów (40).

17.5 Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która otrzyma największą ilość punktów (O) obliczoną na podstawie wzoru:

$O = C + G$

gdzie:

O - łączna ilość punktów oferty ocenianej,

C - liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena”,

G - liczba punktów uzyskanych w kryterium „Długość okresu gwarancji”.

17.6 Punktacja zostanie ustalona do dwóch miejsc po przecinku, z zachowaniem zasady zaokrąglenia matematycznych.**17.7 Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów, tj. przedstawiająca najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert, o których mowa w pkt 17.1 SWZ.****4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo****4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe****Kryterium 1****4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena****4.3.6.) Waga: 60****Kryterium 2****4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.****4.3.5.) Nazwa kryterium: Długość okresu gwarancji****4.3.6.) Waga: 40****4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet**

lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 2

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

„Dostawa i montaż sprzętu AGD”, której zakres rzeczowy obejmuje m.in.:

- a) dostawę fabrycznie nowego, tzn. nieużywanego przed dniem dostarczenia, z wyłączeniem używania niezbędnego dla przeprowadzenia testów poprawnej pracy, pochodzących z oficjalnych kanałów dystrybucyjnych producenta, zapewniających w szczególności realizację uprawnień gwarancyjnych wyposażenia określonego w załączniku nr 1 SWZ, w tym: Automatyczny ekspres do kawy (1 szt.) wraz z transportem, wniesieniem, ustawieniem, zamontowaniem, złożeniem, skręceniem, podłączeniem, w miejscach wskazanych przez Zamawiającego,
- b) dostarczenie dokumentacji technicznej, użytkowej związanej z przedmiotem zamówienia,
- c) dostarczenie wraz z zamówieniem dokumentów gwarancyjnych wystawionych przez producenta, a także wszelkich niezbędnych do prawidłowego działania przewodów, kabli, złącz, itd. (jeżeli są wymagane do prawidłowego działania produktu)

4.2.6.) Główny kod CPV: 39711310-5 - Elektryczne zaparzacze do kawy

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 1 miesiąc

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 17.1 Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

Lp. Nazwa kryterium Znaczenie kryterium (w %)

1 Cena (C) 60

2 Długość okresu gwarancji (G) 40

Ocena ofert zostanie dokonana dla każdej części oddzielnie

Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.

17.2 Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.

17.3 Punkty za kryterium „Cena” zostaną obliczone według wzoru:

C_n

$C = \frac{C_n}{C_b} \times 60 \text{ pkt}$

C_b

gdzie,

C- ilość punktów za kryterium cena,

C_n - najniższa cena ofertowa spośród ofert nieodrzuconych,

C_b – cena oferty badanej.

W kryterium „Cena”, oferta z najniższą ceną otrzyma 60 punktów a pozostałe oferty po matematycznym przeliczeniu w odniesieniu do najniższej ceny odpowiednio mniej. Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

17.4 Kryterium „Długość okresu gwarancji jakości producenta (G)” liczona w okresach miesięcznych:

Zamawiający przyzna punkty Wykonawcy w kryterium „Długość okresu gwarancji” biorąc pod uwagę zaoferowaną długość okresu gwarancji na przedmiot zamówienia

W przypadku zaoferowania minimalnej wymaganej długości okresu gwarancji tj. 12 miesięcy, Wykonawca otrzyma zero (0) punktów. W przypadku zaoferowania maksymalnej długości okresu gwarancji tj. 36 miesięcy, Wykonawca otrzyma czterdzieści (40) punktów. W przypadku zaoferowania gwarancji pomiędzy 12 a 36 miesięcy Wykonawca otrzyma pkt wg wzoru:

Go

$G = \frac{Go - 12}{24} \times 40 \text{ pkt}$

Gmax.

gdzie:

G- wartość punktowa którą należy wyznaczyć

Go- okres gwarancji podany w badanej ofercie

Gmax.- najdłuższy oferowany okres gwarancji

UWAGA!

W przypadku, gdy Wykonawca wskaże długość okresu gwarancji poniżej minimalnego okresu, o którym mowa powyżej, Zamawiający odrzuci ofertę. W przypadku, gdy Wykonawca w ogóle nie wskaże w ofercie oferowanego okresu gwarancji, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca nie oferuje gwarancji i ofertę odrzuci. W przypadku, gdy Wykonawca wskaże długość okresu gwarancji powyżej maksymalnego okresu, o którym mowa w powyżej, Zamawiający przyzna maksymalną ilość punktów (40).

17.5 Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która otrzyma największą ilość punktów (O) obliczoną na podstawie wzoru:

$O = C + G$

gdzie:

O - łączna ilość punktów oferty ocenianej,

C - liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena”,

G - liczba punktów uzyskanych w kryterium „Długość okresu gwarancji”.

17.6 Punktacja zostanie ustalona do dwóch miejsc po przecinku, z zachowaniem zasady zaokrąglenia matematycznych.

17.7 Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów, tj. przedstawiająca najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert, o których mowa w pkt 17.1 SWZ.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe****Kryterium 1****4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena****4.3.6.) Waga: 60****Kryterium 2****4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.****4.3.5.) Nazwa kryterium: Długość okresu gwarancji****4.3.6.) Waga: 40**

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 3

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

„Dostawa i montaż elektroniki”, której zakres rzeczowy obejmuje m.in.:

a) dostawę fabrycznie nowego, tzn. nieużywanego przed dniem dostarczenia, z wyłączeniem używania niezbędnego dla przeprowadzenia testów poprawnej pracy, pochodzących z oficjalnych kanałów dystrybucyjnych producenta, zapewniających w szczególności realizację uprawnień gwarancyjnych wyposażenia określonego w załączniku nr 1 SWZ, w tym:

- Laptop z oprogramowaniem (3 szt.),
- Tablet (4 szt.),
- Kiosk multimedialny (4 szt.),
- Ramka cyfrowa (4 szt.),
- Projektor (1 szt.),
- Podłoga interaktywna (1 szt.),

wraz z transportem, wniesieniem, ustawieniem, zamontowaniem, złożeniem, skręceniem, podłączeniem, w miejscach wskazanych przez Zamawiającego,

b) dostarczenie dokumentacji technicznej, użytkowej związanej z przedmiotem zamówienia,

c) dostarczenie wraz z zamówieniem dokumentów gwarancyjnych wystawionych przez producenta, a także wszelkich niezbędnych do prawidłowego działania przewodów, kabli, złącz, itd. (jeżeli są wymagane do prawidłowego działania produktu)

4.2.6.) Główny kod CPV: 30213200-7 - Komputer tablet

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

32322000-6 - Urządzenia multimedialne

38652100-1 - Projektory

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 1 miesiąc

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 17.1 Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

Lp. Nazwa kryterium Znaczenie kryterium (w %)

1 Cena (C) 60

2 Długość okresu gwarancji (G) 40

Ocena ofert zostanie dokonana dla każdej części oddzielnie

Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.

17.2 Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.

17.3 Punkty za kryterium „Cena” zostaną obliczone według wzoru:

Cn

C = ----- x 60 pkt

Cb

gdzie,

C- ilość punktów za kryterium cena,

Cn - najniższa cena ofertowa spośród ofert nieodrzuconych,

Cb – cena oferty badanej.

W kryterium „Cena”, oferta z najniższą ceną otrzyma 60 punktów a pozostałe oferty po matematycznym przeliczeniu w odniesieniu do najniższej ceny odpowiednio mniej. Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

17.4 Kryterium „Długość okresu gwarancji jakości producenta (G)” liczona w okresach miesięcznych:

Zamawiający przyzna punkty Wykonawcy w kryterium „Długość okresu gwarancji” biorąc pod uwagę zaoferowaną długość okresu gwarancji na przedmiot zamówienia

W przypadku zaoferowania minimalnej wymaganej długości okresu gwarancji tj. 12 miesięcy,

Wykonawca otrzyma zero (0) punktów. W przypadku zaoferowania maksymalnej długości okresu

gwarancji tj. 36 miesięcy, Wykonawca otrzyma czterdzieści (40) punktów. W przypadku zaoferowania gwarancji pomiędzy 12 a 36 miesięcy Wykonawca otrzyma pkt wg wzoru:

Go

G = ----- x 40 pkt

Gmax.

gdzie:

G- wartość punktowa którą należy wyznaczyć

Go- okres gwarancji podany w badanej ofercie

Gmax.- najdłuższy oferowany okres gwarancji

UWAGA!

W przypadku, gdy Wykonawca wskaże długość okresu gwarancji poniżej minimalnego okresu, o którym mowa powyżej, Zamawiający odrzuci ofertę. W przypadku, gdy Wykonawca w ogóle nie wskaże w ofercie oferowanego okresu gwarancji, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca nie oferuje gwarancji i ofertę odrzuci. W przypadku, gdy Wykonawca wskaże długość okresu gwarancji powyżej maksymalnego okresu, o którym mowa w powyżej, Zamawiający przyzna maksymalną ilość punktów (40).

17.5 Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która otrzyma największą ilość punktów (O) obliczoną na podstawie wzoru:

O = C + G

gdzie:

O - łączna ilość punktów oferty ocenianej,

C - liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena”,

G - liczba punktów uzyskanych w kryterium „Długość okresu gwarancji”.

17.6 Punktacja zostanie ustalona do dwóch miejsc po przecinku, z zachowaniem zasady zaokrąglenia matematycznych.

17.7 Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów, tj. przedstawiająca najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert, o których mowa w pkt 17.1 SWZ.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Cena**4.3.6.) Waga:** 60**Kryterium 2****4.3.4.) Rodzaj kryterium:** inne.**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Długość okresu gwarancji**4.3.6.) Waga:** 40**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert:** Nie**Część 4****4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

„Dostawa i montaż wyposażenia różnego”, której zakres rzeczowy obejmuje m.in.:

a) dostawę fabrycznie nowego, tzn. nieużywanego przed dniem dostarczenia, z wyłączeniem używania niezbędnego dla przeprowadzenia testów poprawnej pracy, pochodzących z oficjalnych kanałów dystrybucyjnych producenta, zapewniających w szczególności realizację uprawnień gwarancyjnych wyposażenia, określonego w załączniku nr 1 do SWZ, w tym:

- Ekran do projektora (1 szt.),
- Mobilna tablica suchościeralna (2 szt.),
- Platforma sceniczna (1 kpl.)
- Statyw mikrofonowy trójnożny (3 szt.),
- Stojak podłogowy na tablet (4 szt.),
- Sztaluga trójnożna czarnego koloru (18 szt.),
- Sztaluga trójnożna regulowana biała (8 szt.),
- Sztaluga stołowa (4 szt.),
- Drewniana rama na eksponaty (12 szt.),
- Drewniana rama na eksponaty (8 szt.),
- Wieszak ścienny na ubrania (3 szt.),
- Drewniany wieszak ścienny (2 szt.),
- Kosz ozdobny (1 szt.),
- Kosz na śmieci 7 l (8 szt.)
- Kosz na śmieci 25 l (1 szt.)
- Kosz na śmieci 35 l otwierany na pedał (2 szt.)
- Kosz na śmieci 35l bez pokrywy (1 szt.)
- Kosz na śmieci biały 5l (1 szt.),
- Uchylane lustro (2 szt.),
- Lustro (2 szt.),
- Szczotka do WC (2 szt.),
- Komplet – suszarka do rąk, dozownik do mydła w płynie, podajnik na ręczniki papierowe, podajnik papieru toaletowego (4 szt.),
- Roleta elektryczna zaciemniająca (5 szt.),
- Roleta elektryczna zaciemniająca (2 szt.),

wraz z transportem, wniesieniem, ustawieniem, zamontowaniem, złożeniem, skręceniem, podłączeniem, w miejscach wskazanych przez Zamawiającego,

b) dostarczenie wraz z zamówieniem wymaganej do obsługi instrukcji w języku polskim,

c) dostarczenie wraz z zamówieniem dokumentów gwarancyjnych wystawionych przez producenta, a także wszelkich niezbędnych do prawidłowego działania przewodów, kabli, złącz,

itd. (jeżeli są wymagane do prawidłowego działania produktu)

4.2.6.) Główny kod CPV: 30195900-1 - Tablice do pisania i tablice magnetyczne

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

32351200-0 - Ekran

38622000-1 - Lustra

39136000-4 - Wieszaki na odzież

39515410-2 - Rolety wewnętrzne

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 1 miesiąc

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 17.1 Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

Lp. Nazwa kryterium Znaczenie kryterium (w %)

1 Cena (C) 60

2 Długość okresu gwarancji (G) 40

Ocena ofert zostanie dokonana dla każdej części oddzielnie

Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.

17.2 Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.

17.3 Punkty za kryterium „Cena” zostaną obliczone według wzoru:

C_n

$C = \frac{C_n - C_b}{C_n} \times 60 \text{ pkt}$

C_b

gdzie,

C - ilość punktów za kryterium cena,

C_n - najniższa cena ofertowa spośród ofert nieodrzuconych,

C_b – cena oferty badanej.

W kryterium „Cena”, oferta z najniższą ceną otrzyma 60 punktów a pozostałe oferty po matematycznym przeliczeniu w odniesieniu do najniższej ceny odpowiednio mniej. Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

17.4 Kryterium „Długość okresu gwarancji jakości producenta (G)” liczona w okresach miesięcznych:

Zamawiający przyzna punkty Wykonawcy w kryterium „Długość okresu gwarancji” biorąc pod uwagę zaoferowaną długość okresu gwarancji na następujące pozycje w opisie przedmiotu zamówienia: nr 1 (ekran do projektora), nr 22, 23 (rolety elektryczne).

W przypadku zaoferowania minimalnej wymaganej długości okresu gwarancji tj. 12 miesięcy, Wykonawca otrzyma zero (0) punktów. W przypadku zaoferowania maksymalnej długości okresu

gwarancji tj. 36 miesięcy, Wykonawca otrzyma czterdzieści (40) punktów. W przypadku zaoferowania gwarancji pomiędzy 12 a 36 miesięcy Wykonawca otrzyma pkt wg wzoru:

Go
 $G = \frac{Go}{36} \times 40 \text{ pkt}$
 Gmax.

gdzie:

G- wartość punktowa którą należy wyznaczyć
 Go- okres gwarancji podany w badanej ofercie
 Gmax.- najdłuższy oferowany okres gwarancji

UWAGA!

W przypadku, gdy Wykonawca wskaże długość okresu gwarancji poniżej minimalnego okresu, o którym mowa powyżej, Zamawiający odrzuci ofertę. W przypadku, gdy Wykonawca w ogóle nie wskaże w ofercie oferowanego okresu gwarancji, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca nie oferuje gwarancji i ofertę odrzuci. W przypadku, gdy Wykonawca wskaże długość okresu gwarancji powyżej maksymalnego okresu, o którym mowa w powyżej, Zamawiający przyzna maksymalną ilość punktów (40).

17.5 Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która otrzyma największą ilość punktów (O) obliczoną na podstawie wzoru:

$O = C + G$

gdzie:

O - łączna ilość punktów oferty ocenianej,
 C - liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena”,
 G - liczba punktów uzyskanych w kryterium „Długość okresu gwarancji”.

17.6 Punktacja zostanie ustalona do dwóch miejsc po przecinku, z zachowaniem zasady zaokrąglenia matematycznych.

17.7 Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów, tj. przedstawiająca najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert, o których mowa w pkt 17.1 SWZ.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Długość okresu gwarancji

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 5

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

„Dostawa i montaż instrumentów oraz teatrzyku”, której zakres rzeczowy obejmuje m.in.:

a) dostawę fabrycznie nowego, tzn. nieużywanego przed dniem dostarczenia, z wyłączeniem używania niezbędnego dla przeprowadzenia testów poprawnej pracy, pochodzących z oficjalnych kanałów dystrybucyjnych producenta, zapewniających w szczególności realizację uprawnień gwarancyjnych wyposażenia, określonego w załączniku nr 1 do SWZ, w tym:

- Zestaw instrumentów nieperkusyjnych (1 kpl.),
- Zestaw instrumentów perkusyjnych (1 kpl.),
- Teatrzyk (1 szt.),
- Zestaw do karaoke (1 szt.),
- Mikrofon bezprzewodowy (3 szt.),
- Oświetlenie sceniczne (5 szt.),
- Keyboard (1 szt.),
- Nagłośnienie (1kpl.)

wraz z transportem, wniesieniem, ustawieniem, zamontowaniem, złożeniem, skręceniem, podłączeniem, w miejscach wskazanych przez Zamawiającego,

b) dostarczenie wraz z zamówieniem wymaganej do obsługi instrukcji w języku polskim,

c) dostarczenie wraz z zamówieniem dokumentów gwarancyjnych wystawionych przez producenta, a także wszelkich niezbędnych do prawidłowego działania przewodów, kabli, złącz, itd. (jeżeli są wymagane do prawidłowego działania produktu)

4.2.6.) Główny kod CPV: 37310000-4 - Instrumenty muzyczne

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

32340000-8 - Mikrofony i głośniki

32342300-5 - Mikrofony i zestawy głośnikowe

37311000-1 - Instrumenty klawiszowe

37513100-8 - Teatrzyki kukielkowe

37521000-6 - Instrumenty muzyczne do zabawy

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 1 miesiąc

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 17.1 Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

Lp. Nazwa kryterium Znaczenie kryterium (w %)

1 Cena (C) 60

2 Długość okresu gwarancji (G) 40

Ocena ofert zostanie dokonana dla każdej części oddzielnie

Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.

17.2 Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.

17.3 Punkty za kryterium „Cena” zostaną obliczone według wzoru:

Cn
 $C = \frac{Cn}{Cn - Cb} \times 60 \text{ pkt}$
 Cb

gdzie,
 C- ilość punktów za kryterium cena,
 Cn - najniższa cena ofertowa spośród ofert nieodrzuconych,
 Cb – cena oferty badanej.

W kryterium „Cena”, oferta z najniższą ceną otrzyma 60 punktów a pozostałe oferty po matematycznym przeliczeniu w odniesieniu do najniższej ceny odpowiednio mniej. Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

17.4 Kryterium „Długość okresu gwarancji jakości producenta (G)” liczona w okresach miesięcznych:

Zamawiający przyzna punkty Wykonawcy w kryterium „Długość okresu gwarancji” biorąc pod uwagę zaoferowaną długość okresu gwarancji na przedmiot zamówienia

W przypadku zaoferowania minimalnej wymaganej długości okresu gwarancji tj. 12 miesięcy, Wykonawca otrzyma zero (0) punktów. W przypadku zaoferowania maksymalnej długości okresu gwarancji tj. 36 miesięcy, Wykonawca otrzyma czterdzieści (40) punktów. W przypadku zaoferowania gwarancji pomiędzy 12 a 36 miesięcy Wykonawca otrzyma pkt wg wzoru:

Go
 $G = \frac{Go}{Gmax} \times 40 \text{ pkt}$
 Gmax.

gdzie:
 G- wartość punktowa którą należy wyznaczyć
 Go- okres gwarancji podany w badanej ofercie
 Gmax.- najdłuższy oferowany okres gwarancji
 UWAGA!

W przypadku, gdy Wykonawca wskaże długość okresu gwarancji poniżej minimalnego okresu, o którym mowa powyżej, Zamawiający odrzuci ofertę. W przypadku, gdy Wykonawca w ogóle nie wskaże w ofercie oferowanego okresu gwarancji, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca nie oferuje gwarancji i ofertę odrzuci. W przypadku, gdy Wykonawca wskaże długość okresu gwarancji powyżej maksymalnego okresu, o którym mowa w powyżej, Zamawiający przyzna maksymalną ilość punktów (40).

17.5 Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która otrzyma największą ilość punktów (O) obliczoną na podstawie wzoru:

$O = C + G$

gdzie:
 O - łączna ilość punktów oferty ocenianej,
 C - liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena”,
 G - liczba punktów uzyskanych w kryterium „Długość okresu gwarancji”.

17.6 Punktacja zostanie ustalona do dwóch miejsc po przecinku, z zachowaniem zasady zaokrąglenia matematycznych.

17.7 Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów, tj. przedstawiająca najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert, o których mowa w pkt 17.1 SWZ.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Długość okresu gwarancji

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Nie

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Nie

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: Zamawiający nie wymaga składania podmiotowych środków dowodowych potwierdzających brak podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu.

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: Zamawiający nie określa warunków udziału w niniejszym postępowaniu.

5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych: Zamawiający nie wymaga od Wykonawcy złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych.

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Nie

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:

3) Potwierdzenie umocowania do działania w imieniu wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby:

a) zamawiający w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, żąda złożenia wraz z ofertą odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru;

b) wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w lit a), jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.

c) jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w lit a), zamawiający żąda od wykonawcy złożenia wraz z ofertą pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania wykonawcy.

4) Pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (jeżeli dotyczy).

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

10.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

10.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia: oświadczenie, o którym mowa w pkt. 8.1 SWZ składa z ofertą każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to potwierdza brak podstaw wykluczenia w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje brak podstaw wykluczenia w postępowaniu.

10.3. Jeżeli została wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień umowy w sprawie zamówienia w stosunku do treści wybranej oferty, dotyczących przedmiotu zamówienia, sposobu realizacji zamówienia oraz terminu realizacji umowy i terminu płatności a także wysokości wynagrodzenia wykonawcy, w szczególności w przypadku:

1) zmian w obowiązujących przepisach prawa, powodujących konieczność dokonania zmian w umowie,

2) w wyniku wstrzymania realizacji zamówienia przez zamawiającego na czas wykonania dodatkowych uzgodnień, badań, ekspertyz, analiz (zmiana terminu wykonania o czas trwania uzgodnień, badań, ekspertyz, analiz);

3) w wyniku braku możliwości dostawy i montażu urządzenia na skutek trwania robót budowlanych lub innych prac prowadzonych przez inny podmiot w sposób uniemożliwiający dokonanie dostawy lub montażu

4) w zakresie obowiązującej stawki podatku VAT, w przypadku zmian powszechnie obowiązującego prawa w tym zakresie,

5) w przypadku dokonania określonych czynności lub ich zaniechania przez organy administracji państwowej, w tym organy administracji rządowej, samorządowej, jak również organów i podmiotów, których działalność wymaga wydania jakiegokolwiek decyzji o charakterze administracyjnym w trakcie wykonywania przedmiotu niniejszej umowy (zmiana terminu wykonania o czas trwania przeszkody);

6) zaistnienia siły wyższej rozumianej jako zdarzenia pozostające poza kontrolą każdej ze stron, których strony nie mogły przewidzieć ani im zapobiec, i które zakłócają lub uniemożliwiają realizację Umowy, takie zdarzenia obejmują w szczególności: wojny, rewolucje, pożary, powodzie, działania terrorystyczne, zakłócenia spowodowane wprowadzeniem zabezpieczeń

antyterrorystycznych (zmiana terminu wykonania o czas trwania przeszkody);,

7) W przypadku, kiedy konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć a wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.

8) wstrzymania realizacji umowy przez zamawiającego na czas przeprowadzenia przez zamawiającego lub podmiot upoważniony kontroli jakości i sposobu realizacji umowy (zmiana terminu wykonania o czas trwania przeszkody);

9) wykazania przez Wykonawcę, iż zaoferowany sprzęt został wycofany ze sprzedaży lub zaprzestano jego produkcji, brak jest dostępu do niego na rynku polskim (potwierdzone przez producenta lub przedstawiciela handlowego na rynku polskim). Wykonawca musi wykazać, że dochował należytej staranności i posiadał zapewnienie o dostępności oferowanego urządzenia podczas składania oferty w postępowaniu Zamawiający dopuszcza możliwość zaoferowania i dostarczenia innego sprzętu pod warunkiem, że funkcjonalność i wydajność sprzętu nie będzie gorsza niż sprzętu zaoferowanego, a cena urządzenia nie ulegnie zmianie. Wykonawca musi uzyskać zgodę Zamawiającego na zmianę oferowanego sprzętu.

2. W opisanych przypadkach zmianie uleg mogą odpowiednio zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia, cena umowy brutto, termin wykonania przedmiotu zamówienia, termin płatności, zasady rozliczeń (o ile zmiana zasad rozliczeń nie spowoduje konieczności zapłaty Wykonawcy odsetek lub wynagrodzenia w większej kwocie), sposób realizacji przedmiotu zamówienia, w tym zmiana materiałów lub technologii wykonania zamówienia.

3. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

4. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych:

1) zmiany danych teleadresowych,

2) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego);

5. Strona, która występuje z propozycją zmiany umowy, w oparciu o przedstawiony powyżej katalog zmian umowy zobowiązana jest do sporządzenia i uzasadnienia wniosku o taką zmianę. Wszelkie zmiany umowy dla swej ważności wymagają formy pisemnej w postaci aneksu do umowy.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2022-01-05 10:00

8.2.) Miejsce składania ofert: 14.1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2022-01-05 10:30

8.4.) Termin związania ofertą: do 2022-02-03